附件1

笔试考生须知

一、笔试当天开考前，考生须凭本人准考证（A4纸黑白打印）、有效期内二代身份证原件（或有效期内临时身份证原件）、《考生个人健康状况承诺书》（签名并捺手印，进入规定考室时由考务工作人员统一收取）、持健康码绿码和“通信大数据行程卡”绿码、新冠疫苗接种记录（不能接种者提供相关医学证明）及考前48小时内核酸检测阴性证明，经体温测量正常（＜37.3℃）方能进入考点。

二、考生需对号入座，并将两证放在考桌左上角，以便监考人员查验。考试开始指令发出后，考生才能开始答卷。开考15分钟后一律禁止入场。

三、考生须自行携带2B铅笔、橡皮、黑色水性笔或签字笔等考试用品。考生答卷时只允许用2B铅笔填涂答题卡，黑色水性笔或签字笔书写，在答卷划定的区域内作答。本场考试不提供草稿纸，考生也不得自备草稿纸。

四、考生进入考场前，必须关闭各种通讯工具和闹铃，不能以任何理由查看或拍照。除规定携带的考试用品外，其他物品应存放在指定物品存放处。禁止将各种通信工具或其他电子设备及无关物品(如:书籍、资料、笔记本和自备草稿纸等)带至座位或随身携带。如有违反，按违纪违规处理，取消笔试成绩。

**五、本次考试时间为9:00-10:30，考试科目：《公共基础知识》，所有考生不得提前交卷。考试期间中途不休息，10:30-10:35为收卷时间，监考老师未宣布可以离开考场前，考生一律不得离开考场。**

六、考生领到试卷及答题卡后，应清点试卷及答题卡是否齐全，考试科目是否有误，检查试卷有无缺损、错印、试题字迹模糊或答题卡是否有折皱、污点等问题，若发现试卷差错应立即举手向监考人员报告，但不得询问与考卷内容、答案相关的问题，也不得询问其他考生。

七、考生答卷前，必须首先在规定位置准确填写（填涂）姓名、准考证号等信息。凡漏写、错写姓名、准考证号或字迹模糊无法辨认，以及在规定位置以外填写姓名、准考证号或作其他标记的，一律按零分处理。

八、考生必须服从监考人员的监督管理。考场内须保持安静，不准交头接耳，左顾右盼，传递物品，打手势，做暗号；不准擅自借用其他考生文具；不准偷看、抄袭他人答卷或允许他人抄袭自己的答卷；严禁换卷、夹带或藏匿试卷，严禁替考，以及其他违纪、舞弊行为。

九、在考试期间原则上不允许上洗手间，若遇特殊情况，需由楼层管理员和1名监考老师共同陪同出入考室。

十、考试开始信号发出前答题，或者在考试结束信号发出后继续答题，经提醒仍不停止的，记为违纪，给予当次该科目考试成绩无效的处理。考生需按要求分批次有序离场。严禁将试卷、答题卡带出考场，否则该科目考试成绩无效。离场后不得在考场附近逗留、交谈，不得再返回考场。

十一、考生考试期间，如出现发热、咳嗽等特殊状况，请及时向监考老师反映交考点负责人处理，不得隐瞒。

十二、考试中如有违纪违规行为将按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》（人社部令35号）进行相应处理。考生如有违法犯罪等严重行为，依法交由公安机关处理。