报名注意事项

1.注册库中的身份证号信息无法更改，请考生注册时认真核对准确。如果发现身份证号错误，请考生重新注册正确的信息；如果发现姓名错误，请登录后在“我的信息”中按照规定要求申请修改。

2.提交信息必须真实、准确、完整、有效，应确认无误后再提交，凡弄虚作假者取消应聘资格。超过报名申请时间或已通过审查的，不再接受报名或改报其他岗位。资格审查通过后，原则上不允许修改如学历（学位）、专业、证书职称、工作年限等与报考条件相关的信息，其他报考信息修改，请向所报考的单位提出申请。

3.如申请退费，在准考证打印时间开始前，请向所报考的单位提出书面申请；准考证打印时间开始后，不再受理退费申请。

4.密码遗忘可通过注册手机号或邮箱找回，也可以通过武汉人事考试网（www.whptc.org）“下载中心”栏目下载《考试密码重置申请表》，按照表中要求填写完毕后在线申请或本人持身份证原件到武汉市人事考试院（新华路25号伟业大厦5楼）现场重置密码。

5.我院组织的考试不指定任何单位和个人编写教材，也不委托任何单位和个人举办有关考试的培训班，请报考人员提高警惕，注意甄别信息，谨防上当受骗。